

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Sähkö- ja automaatioalan perustutkintoon kuuluvan oppimiskokonaisuuden kouluttajapalvelun pienhankinta Tampereen seudun ammattiopisto Tredun TRE:3052/02.07.01/2025

Lisätietoja päätöksestä

Osaamisalojohtaja Matti-Pekka Tuomilehto, puh. 050 301 0483, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Koulutuspäällikkö Vesa Helminen, puh. 050 587 0121, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun hankitaan esityksen mukaisesti pienhankintana Tampereen Vera Oy:ltä (y-tunnus 1950694-1) Tampereen aikuiskoulutuskeskuksen verkostoasennusten oppimisympäristössä tapahtuvan sähkö- ja automaatioalan perustutkintoon kuuluvan oppimiskokonaisuuden kouluttajapalvelu.

Hankinnan kokonaiskustannukset 17 415 euroa (alv 0 %) kohdennetaan kustannuspaikalle 134711. Hankinta koskee 1.8.2025 - 30.5.2026 välistä aikaa.

Tilaus voidaan tehdä, kun hankintapäätös on lainvoimainen.

Perustelut

Hankinnan kohteena on Tampereen aikuiskoulutuskeskuksen verkostoasennusten oppimisympäristössä tapahtuvan sähkö- ja automaatioalan perustutkintoon kuuluvan oppimiskokonaisuuden kouluttajapalvelun hankinta. Tampereen Vera Oy:n asentaja on jo usean vuoden ajan perehtynyt ePerusteen vaatimuksiin koulutukseen liittyen sekä oppimisympäristön käyttöön ja mahdollisuuksiin tähän liittyen. Tampereen Vera Oy:n asentaja on kehittänyt oppimiskokonaisuuden, jolla saadaan tehokkaasti vietyä läpi verkostoasennuksiin liittyvä osuus. Tampereen aikuiskoulutuskeskuksen kanssa tullaan sopimaan erikseen verkostoasennusten oppimisympäristön käytöstä.

Hankinnan ennakoitu arvo alitti julkisista hankinnoista säädetyn lain 25 §:n mukaisen kansallisen kynnsarvon, jolloin hankintalakia ei sovelleta kyseessä olevaan hankintaan.

Kyseessä on pienhankinta, johon sovelletaan Tampereen kaupungin hankintaohjetta. Tampereen kaupungin hankintaohjeen mukaan pienhankinta on mahdollista tehdä ilman kilpailuttamista, mikäli hankinta on arvoltaan vähäinen tai kilpailuttaminen on muutoin epätarkoituksenmukaista. Edellytykset toteuttaa pienhankinta ilman kilpailutusta on arvioitava tapauskohtaisesti. Pienhankinta on mahdollista tehdä ilman kilpailuttamista esimerkiksi silloin, kun hankittavaa tavaraa tai palvelua ei ole todennäköisesti saatavissa kuin yhdeltä toimittajalta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Edellä mainitun perusteella hankinnan kilpailuttaminen olisi epätarkoituksenmukaista, joten esitetään että kyseisen oppimiskokonaisuuden hankinnasta tehdään määräaikainen sopimus Tampereen Vera Oy:n kanssa.

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Päätösesitys perusteluineen tulee julkiseksi päätöksenteon jälkeen. Tarjoukset ja muut hankintaa koskevat asiakirjat (liikesalaisuuksia lukuun ottamatta) tulevat julkisiksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen. Yleisesti julkisiksi tarjousasiakirjat tulevat, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään kaupungin sähköisessä arkistossa.

Hankinnan valmistelijana ja sopimuksen vastuuhenkilönä toimii koulutuspäällikkö Vesa Helminen.

Hankinnan kokonaiskustannukset 17 415 euroa (alv 0 %) kohdennetaan kustannuspaikalle 134711. Palkkion määräytymisperuste on 64,50 euroa / tunti. Koulutuksen kesto on yhteensä 270 tuntia.

Osaamisalajohtajan päätösvalta arvoltaan alle 100 000 euron irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankintaan perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 30.4.2025 § 25, Elinvoiman palvelualueen toimintasäntö. (Liite: Yleishallinto 1.5.2025 alkaen.)

Hallintosäännön 143 §:n mukaan viranhaltija tai hänen määräämänsä allekirjoittaa päätökset, sopimukset, sitoumukset ja muut asiakirjat päättämissään asioissa.

Henkilötietoja sisältävä teksti

Henkilötietoja sisältävät tiedot poistettu.

Tiedoksi

Tarjoaja, Vesa Helminen, Milla Alen, Johanna Järvensivu, Kirsi Viskari, Helena Karstinmäki, Jaana Pylkki, tredu.talouspalvelut@tampere.fi

Allekirjoitus

Osaamisalajohtaja Matti-Pekka Tuomilehto

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäville 28.5.2025 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi.

Päätösote on annettu tiedoksi sähköpostilla 20.5.2025.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Muutoksenhakuviranomainen

Hankinto-oikaisua haetaan päättäjältä ja kuntalain mukaista oikaisua elinvoima- ja osaamislautakunnalta.

Tampere
20.05.2025

Milka Kekäläinen
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 11

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankinto-oikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankinto-oikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomaisen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomaisen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B
PL 487
33101 Tampere

Hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankinto-oikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.